

CONTEXTE

Le Syndicat de la Rivière d'Ain Aval et de ses Affluents (SR3A), créé en 2018, est un Etablissement Public d'Aménagement et de Gestion des Eaux – EPAGE - en charge de :

- la gestion des milieux aquatiques, de la biodiversité et de la ressource en eau
- la prévention des inondations

au service de l'intérêt général du territoire et de ses habitants.

Son territoire couvre environ 50 % du bassin versant total de la rivière d'Ain, en intégrant les cours d'eau et zones humides des bassins du Suran, de l'Albarine, du Lange-Oignin, de la Basse Vallée de l'Ain, ainsi que la rive droite du fleuve Rhône et ses affluents au sud du territoire, soit environ 1 700 km² et 1 300 km de cours d'eau.

POSTE ET MISSIONS

Dans le cadre de la mise en œuvre de sa stratégie, le SR3A recrute un(e) chargé de projet prévention des inondations, à temps complet.

Au sein d'une équipe de 14 personnes et sous la responsabilité de la direction, le poste vise à apporter à piloter et mettre en œuvre des actions de prévention des inondations sur le territoire du SR3A.

Le cadre général des missions du chargé de projet prévention des inondations sont :

- Participer à la mise en œuvre des compétences et de la stratégie du SR3A dans le respect des principes de proximité et de transversalité
- Conduire des projets sur l'ensemble du territoire SR3A dans un souci permanent de dialogue, en étant soit pilote soit membre de l'équipe projet
- Ecouter, conseiller, accompagner, proposer : élus du SR3A, les EPCI membres, les communes et les acteurs.

En mode projet avec les agents de l'équipe et les élus du SR3A, vous assurerez les missions principales suivantes :

a. Gestion des ouvrages

- Réaliser l'inventaire des systèmes d'endiguement et des ouvrages et de leurs situations réglementaires, administrative, foncière et technique,
- Planifier, préparer et suivre la bonne réalisation des études de danger et de régularisation de systèmes d'endiguement et des ouvrages hydrauliques classés et mettre en œuvre les programmes de travaux identifiés,
- Elaborer les dossiers techniques (diagnostic terrain et rédaction de rapport) et administratifs (rédaction des pièces des marchés publics, demandes d'aides financières, dossiers réglementaires...),

- Réaliser les suivis périodiques des ouvrages,
- Répondre aux DT/DICT concernant les systèmes d'endiguement et ouvrages hydrauliques.

b. Animation thématique prévention des inondations

- Elaborer un PAPI et en animer la démarche puis le mettre en œuvre et le suivre
 - o Rédiger le diagnostic territorial, proposer une stratégie locale et un programme d'actions en travaillant en réseau avec les acteurs locaux et institutionnels (État, maîtres d'ouvrages, financeurs, riverains, etc.),
 - o Préparer et animer les groupes de travail, comités techniques et de pilotage commissions territoriales et rédiger les comptes rendus
 - o Organiser et suivre les phases d'évaluation et de rapportage nécessaires
 - o Evaluer et planifier les dépenses engendrées ;
 - o Monter et suivre les dossiers financiers en relation avec les partenaires institutionnels et le responsable administratif et financier du syndicat.

- Participation à l'élaboration et la révision des Plan de prévention des risques inondations du territoire et rédaction des avis techniques

- Assister les maîtres d'ouvrage lors de l'élaboration et/ou révision des documents d'urbanisme et rédaction d'avis technique sur le volet prévention des inondations

- Coordonner, mettre en oeuvre le protocole de suivi de crues du SR3A (observatoire des crues)

- Contribuer à l'observatoire des milieux du SR3A sur le domaine des crues et de la prévention des inondations par le suivi et la mise à jour des données

- Accompagner les maîtres d'ouvrage des leurs actions de gestion de crise (PCS) et d'information (DICRIM,) ...

- Organiser la concertation et la communication liées au déroulement des actions de prévention des inondations

- Veille technique, scientifique et réglementaire sur le domaine de référence.

- Participation à la vie collective du syndicat .

RELATIONS FONCTIONNELLES

Dans le cadre de ses missions, l'agent est en lien avec l'ensemble de ses collègues agents pour la vie collective et des équipes projets. L'agent est en lien avec la direction pour toute question liée aux ressources humaines et aux besoins liés aux projets.

L'agent travaille avec les élus concernés par les projets sur lesquels il agit et peut être amené à produire des notes ou faire des présentations au Président, aux membres du bureau exécutif ou du comité syndical.

Dans le cadre des projets, l'agent est également amené à travailler avec le public, les acteurs locaux, les partenaires techniques, financiers et institutionnels ainsi que les prestataires (bureaux d'études, entreprises de travaux).

PROFIL ET COMPÉTENCES REQUISES

Poste titulaire, liste d'aptitude ou à défaut non titulaire en référence à catégorie A de la fonction publique (cadre d'emploi des ingénieurs) ou technicien territorial (catégorie B) avec expérience souhaitée.

Formation souhaitée (Supérieure / bac +3 à bac+5) en hydraulique et ouvrages et/ou prévention et gestion des risques ou/et la gestion de l'eau et des milieux aquatiques

Une première expérience professionnelle souhaitée dans des domaines comparables avec une composante maîtrise d'ouvrage travaux et/ ou maîtrise d'œuvre.

Connaissances générales

- Connaissances appréciées :
 - o en hydrologie, hydraulique et modélisation,
 - o gestion des risques naturels et des digues
 - o en génie civil et géotechnique
 - o du fonctionnement des collectivités territoriales
 - o du cadre réglementaire et de la commande publique
- Directive inondation, démarche PAPI, décret digue

Qualité et compétences requises

- Travail en mode projet
 - Sens du travail en équipe
 - Animation et gestion de réunions
- Aptitude à la conduite de projet.
 - Capacité à travailler en autonomie et à rendre compte, sens de l'organisation, esprit d'initiative, dynamisme, rigueur,
 - Fortes qualités relationnelles, avoir le sens de l'écoute et être pédagogue
 - Bonnes capacités rédactionnelles, d'analyse et de synthèse

Autres :

- Maîtrise des outils informatiques courants (suite bureautique) et gestion de base de données SIG
- CAO, Modélisation hydraulique appréciés
- Disponibilité ponctuelle en soirée et week-end pour les besoins des projets (réunions publiques, conseils municipaux, évènement de communication grand public) - Pas d'astreinte
- Permis B indispensable pour déplacements (présence de véhicules de services),

Rémunération

La rémunération est basée sur la grille indiciaire de la fonction publique territoriale, un régime indemnitaire et une politique d'action sociale sont en vigueur au SR3A.

Poste à temps plein, basé à Ambérieu en Bugey (Ain ; 01-proximité gare et bus), 25-30 minutes en train depuis Lyon centre)

Prise de poste

Au plus tôt 1^{er} mars 2021

Dates prévisionnelles d'entretien 2 et 4 février 2021.

CONTACT ET INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES :

Les personnes intéressées par cette fonction devront faire parvenir leur candidature (lettre de motivation + CV) par écrit à :

Monsieur le Président

SR3A

15 Rue Marcel Paul,

01500 AMBERIEU-EN-BUGEY

ou par courriel à recrutement@ain-aval.fr

Lettres et CV libellés de la manière suivante : NOM-CV.pdf et NOM-Candidature.pdf

pour le lundi 25 janvier 2021 8h00.

Référence à porter sur votre candidature (objet courrier et courriel) :

Offre PI

Pour tout renseignement sur les missions, vous pouvez vous adresser à PELLIZZARO Florent, directeur technique, au 04.74.37.42.80.