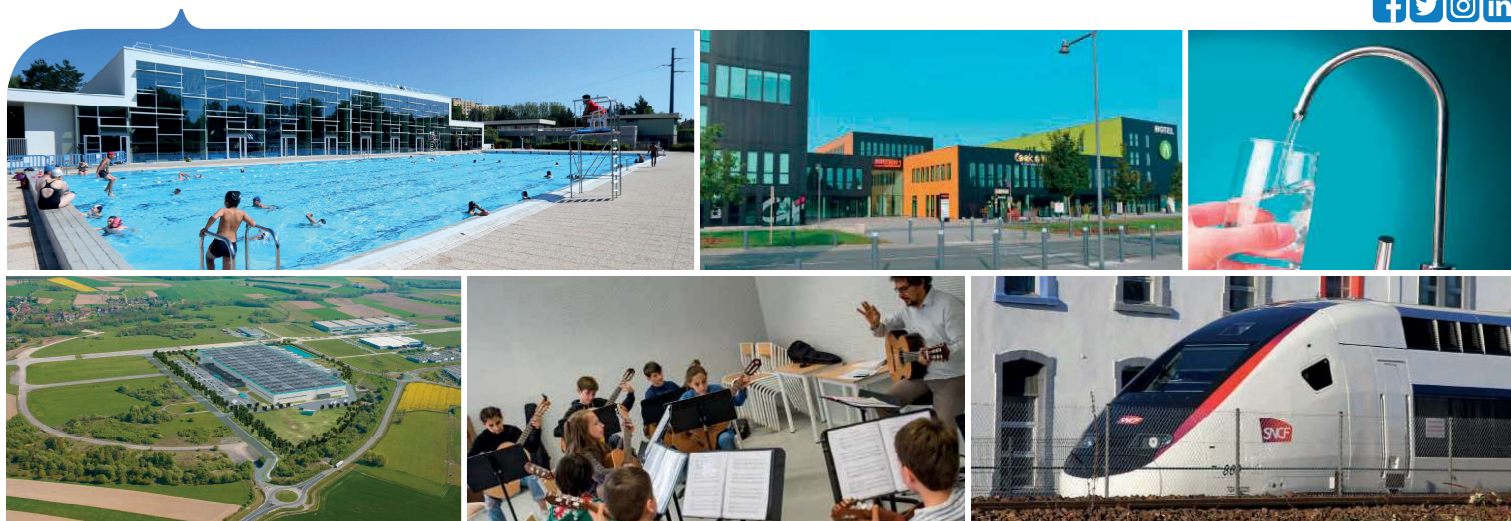




Grand Belfort Communauté d'Agglomération, 103 000 habitants, 52 communes, occupe au cœur des grands échanges européens une situation géographique stratégique.

INGENIEUR
Catégorie A
Titulaire - Contractuel

MISSIONS PRINCIPALES

Grand Belfort Agglomération exerce la compétence Gestion des Milieux Aquatiques et Prévention des Inondations (GEMAPI) sur son territoire. Dans le cadre de cette compétence et afin de répondre aux enjeux environnementaux, hydrauliques et réglementaires liés aux cours d'eau, zones humides et ouvrages de protection, la collectivité recherche un ingénieur, responsable du service GEMAPI.

Sous l'autorité du directeur du Cycle de l'Eau et en lien avec les partenaires institutionnels, le responsable de service assure les missions suivantes :

- pilotage et suivi des projets GEMAPI : études, travaux d'entretien, restauration écologique, continuité écologique, aménagements hydrauliques dont un projet en cours visant le rétablissement de la continuité écologique de la Savoureuse dans la traversée de Belfort
- gestion du service avec l'encadrement d'un technicien
- gestion et suivi technique des cours d'eau et zones humides du territoire
- animation et coordination partenariale avec les services de l'État, syndicats de rivière, communes, associations, bureaux d'études
- suivi réglementaire et administratif : procédures Loi sur l'Eau, DIG, marchés publics, dossiers de financement (Agence de l'Eau...)
- conseil et expertise techniques auprès des élus et services internes
- suivi de la prévention des inondations (études de vulnérabilité, plans de gestion de crise, ouvrages de protection)

PROFIL RECHERCHÉ

- formation supérieure Bac+5 (ingénieur hydraulique, environnement, eau, écologie, génie civil, aménagement du territoire)
- expérience souhaitée dans la gestion des milieux aquatiques et/ou en hydraulique fluviale
- maîtrise du cadre réglementaire lié à l'eau et aux milieux aquatiques
- connaissance des procédures de marchés publics et de financements publics
- conduite de projets, travail en transversalité, concertation
- animation d'équipe
- rédaction et suivi budgétaire
- maîtrise des outils SIG et bureautiques
- Permis B indispensable pour la réalisation des missions du poste

Les candidatures (lettre de motivation et CV) sont à déposer avant le : 13 décembre 2025

sur le site : www.grandbelfort.fr - Offres d'emploi

à l'attention de : Monsieur le Président
Direction des Ressources Humaines
Place d'Armes, 90020 BELFORT CEDEX

Le Grand Belfort traite toutes les candidatures de manière égale, dont celles des personnes en situation de handicap.

AVANTAGES

- RTT - Accord 35 h
- Accord télétravail selon le poste
- Comité National d'Action Sociale - CNAS
- Accord prévoyance obligatoire
- Participation mutuelle labellisée
- Participation frais de transport